

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Положение об оказании материальной помощи членам Профсоюза в связи с особой жизненной ситуацией	2
2. Положение о страховании профессиональных рисков членов Профсоюза при выполнении ими трудовых обязанностей (осуществлении волонтерской деятельности)	6
3. Положение о страховании профессиональных рисков членов Профсоюза, заболевших коронавирусной инфекцией (COVID-19) при выполнении ими трудовых обязанностей	10
4. Положение об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение	14
5. Положение об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение в АО «Санаторий-курорт имени В.И. Чапаева»	16
6. Положение об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на отдых и оздоровление	23
7. Положение о частичной компенсации членам Профсоюза стоимости тура выходного дня	26
8. Положение о возврате членам Профсоюза части платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях (детских садах) Саратовской области в размере 13%.	28
9. Положение об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на путевки в детские оздоровительные лагеря и санатории	30
10. Положение о компенсации членам Профсоюза стоимости билетов на детские представления	32
11. Положение об условиях и порядке оказания материальной помощи членам Профсоюза на приобретение спецодежды	33
12. Положение о предоставлении социальных выплатах членам Профсоюза, работникам стоматологических поликлиник (кабинетов) города Саратова и Саратовской области	35
13. Положение о Почетной грамоте Профсоюза работников здравоохранения РФ от имени Президиума Саратовской областной организации Профсоюза	38
14. Положение о Благодарности Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ	40
15. Положение о Доске Почета Саратовской областной организации Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации.	41
16. Положение о Памятной медали Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ «За особый вклад в борьбу с коронавирусом»	44
17. Порядок обращений членов Профсоюза в Саратовскую областную организацию Профсоюза работников здравоохранения РФ за оказанием юридической и консультативной помощи	45

**Положение
об оказании материальной помощи членам Профсоюза в связи
с особой жизненной ситуацией**

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-9*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об оказании материальной помощи членам Профсоюза в связи с особой жизненной ситуацией» (далее – Положение) устанавливает единый подход к оказанию материальной помощи членам Профсоюза в связи с **особой жизненной ситуацией** (далее-Материальная помощь).

1.2. Настоящее Положение вводится для повышения уровня социальной защищенности и адресной финансовой поддержки членов Профсоюза, а также мотивации профсоюзного членства.

1.3. Положение распространяется на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (п.1 ст. 8 Устава).

Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа (п.7 ст. 11 Устава).

1.4. Под Материальной помощью в данном Положении понимается финансовая выплата единовременного характера за счет средств профсоюзного бюджета сметы областной организации, как форма социальной поддержки члена Профсоюза в зависимости от возникших особых (трудных) жизненных обстоятельств.

1.5. В рамках данного Положения возможно оказание финансовой помощи первичным профсоюзным организациям.

2.Условия оказания материальной помощи

2.1. Минимальный профсоюзный стаж для получения Материальной помощи составляет не менее **1года** с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ.

2.2. Материальная помощь члену Профсоюза выделяется не более одного раза в календарный год на основе **софинансирования** с первичной профсоюзной организацией.

В исключительных случаях, по решению председателя областной организации, Материальная помощь может быть оказана повторно.

Максимальный размер выплат, оказываемых члену Профсоюза из средств **первичной профсоюзной организации**, зависит от ее финансовых возможностей.

Материальная помощь, оказываемая членам Профсоюза **из средств первичной профсоюзной организации:**

- выплачивается члену Профсоюза самостоятельно первичными профсоюзными организациями, имеющими статус юридического лица;
- списывается областной организацией с остатков средств первичной профсоюзной организации, находящейся на расчетно-кассовом обслуживании в областной организации при предоставлении Выписки из Протокола заседания профсоюзного комитета и перечисляется члену Профсоюза одновременно с Материальной помощью из средств областной организации.

2.3. Основанием для оказания Материальной помощи членам Профсоюза является **особая (трудная) жизненная ситуация**. В данном Положении под особой (трудной) жизненной ситуацией понимается ситуация, напрямую нарушающая привычную жизнедеятельность человека, которую он не способен преодолеть или преодолевает со значительными потерями, а именно:

- онкологические заболевания;
- тяжелое заболевание ребенка (орфанные заболевания, онкологические заболевания, длительное нахождение на листке нетрудоспособности по уходу за ребенком – более 30 дней);
- материальный ущерб, нанесенный члену Профсоюза в связи с пожаром, стихийным бедствием (ураган, наводнение);
- смерть близкого родственника члена Профсоюза (супруг(а), мать, отец, дети);
- иные обстоятельства, ухудшающие социально-бытовые условия проживания семьи (потеря работы одного из членов семьи, потеря трудоспособности при наличии несовершеннолетних иждивенцев, трудные жилищные условия, малообеспеченность и др.).

2.4. Основанием для оказания **финансовой помощи(компенсация фактически произведенных затрат)** первичной профсоюзной организации:

- смерть члена Профсоюза.

Финансовая помощь (компенсация фактически произведенных затрат) выплачивается на расчетный счет первичной профсоюзной организации, являющейся юридическим лицом или материально ответственного лица первичной профсоюзной организации, находящейся на расчетно-кассовом обслуживании в областной организации (председатель, казначей) в связи с организацией похорон при предоставлении кассового чека(ов), соответствующего требованиям Федерального закона от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 23.11.2020) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации".

2.5. Право на получение Материальной помощи по основаниям, предусмотренным в п.2.3. имеют все члены Профсоюза, попавшие в особую (трудную) жизненную ситуацию и в том числе:

- воспитывающие ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;
- имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет (обучающихся в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы), признанные в установленном порядке многодетными;
- матери-одиночки (отцы-одиночки) при наличии документов, подтверждающих их статус;
- студенты из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся, как на бюджетной, так и на коммерческой очной форме обучения (на приобретение учебной литературы).

3. Порядок оказания Материальной помощи

3.1. Решение об оказании Материальной помощи принимается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ в рабочем порядке.

3.2. Для получения Материальной помощи в областную организацию предоставляются следующие документы:

- 1) **заявление** члена Профсоюза на имя председателя областной организации об оказании Материальной помощи с указанием **основания** обращения;
- 2) **выписка из протокола заседания** профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации с указанием размера материальной помощи и решением о списании денежных средств с остатков средств профсоюзного бюджета ППО;
- 3) **ходатайство** профсоюзного комитета на имя председателя областной организации об оказании Материальной помощи с **обязательным указанием**:
 - стажа работы;
 - профсоюзного стажа члена Профсоюза,
 - уровня профсоюзного членства первичной профсоюзной организации на момент составления ходатайства,
 - социально-бытового положения члена Профсоюза (состав семьи (полная, неполная), жилищные условия (плохие, удовлетворительные), социальное положение семьи (наличие нетрудоспособных иждивенцев, безработных), материальное положение семьи (средний уровень, ниже прожиточного уровня, низкий уровень) и другие обстоятельства, имеющие значение для получения материальной помощи),
- 4) **суммы выделенных средств из фонда первичной профсоюзной организации** на оказание Материальной помощи;
- 5) **копия профсоюзной карточки члена Профсоюза**;
- 6) **подтверждающие документы**: выписка из истории болезни или амбулаторной карты; справка из пожарной инспекции; свидетельство о смерти близких родственников (копия), документ, подтверждающий родство (копия свидетельства о браке, разводе, рождении), свидетельство многодетной семьи; документы подтверждающие статус матери-одиночки (отца-одиночки) и др.;
- 7) **реквизиты** счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации для перечисления суммы материальной помощи **в печатном виде**.

3.3. **Основанием для принятия решения об отказе в оказании Материальной помощи в связи являются:**

- 1) отсутствие необходимого стажа;
- 2) отсутствие права на получение Материальной помощи на момент принятия решения;
- 3) предоставление не всех документов, либо документов, содержащих неполные сведения, либо документов, оформленных не в соответствии с образцами документов, указанных в данном Положении.

3.4. Основанием для принятия решения об отложении **оказания Материальной помощи является** недостаток целевых средств по статье расходов "Материальная помощь членам Профсоюза" бюджета областной организации в **текущем месяце**. В таком случае, оказание материальной помощи переносится на следующий месяц.

4. Размеры оказания Материальной помощи

4.1 Решение о размере Материальной помощи принимается на заседании Президиума областной организации в рабочем порядке.

4.2. Размер Материальной помощи составляет:

- **при проведении лечения онкологических заболеваний** – от 5000 (Пять тысяч) рублей до 10000 (Десять тысяч) рублей;
- **при тяжелом заболевании ребенка** (орфанные заболевания, онкологические заболевания) или длительном нахождении на листке нетрудоспособности по уходу за ребенком (более 30 дней) - от 5000 (Пять тысяч) рублей до 10000 (Десять тысяч) рублей;
- **в связи с пожаром** – от 5000 (Пять тысяч) рублей до 10000 (Десять тысяч) рублей;
- **в связи со стихийным бедствием** (ураган, наводнение) - от 5000 (Пять тысяч) рублей до 10000 (Десять тысяч) рублей;
- **в связи со смертью близкого родственника члена Профсоюза:** супруг(а), мать, отец, дети – от 3000 (Три тысячи) рублей до 10000 (Десять тысяч) рублей;
- **в связи со смертью члена Профсоюза** - председателю первичной профсоюзной организации на услуги по организации похорон – от 3000 (Три тысячи) рублей до 10000 (Десять тысяч) рублей;
- **студентам очной формы обучения** из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся на бюджетной или коммерческой форме обучения, на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей – от 1000 (Одна тысяча) рублей до 5000 (Пять тысяч) рублей;
- **родителю (опекуну, попечителю), члену Профсоюза, воспитывающему ребенка-инвалида** в возрасте до 18 лет – от 3000 (Три тысячи) рублей до 5000 (Пять тысяч) рублей;
- **членам Профсоюза, имеющим трех и более несовершеннолетних детей** (в том числе усыновленных) в возрасте до 18 лет, обучающихся в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы и признанных в установленном порядке многодетными - от 1000 (Одна тысяча) рублей до 2 000 (Две тысячи) рублей на каждого ребенка;
- **матерям-одиночкам** (отцам-одиночкам) - от 3000 (Три тысячи) рублей до 5000 (Пять тысяч) рублей.

4.3. Конкретный размер единовременной Материальной помощи определяется индивидуально по каждому члену Профсоюза и зависит от его профсоюзного стажа, уровня профсоюзного членства первичной профсоюзной организации, а в случае заболевания - его тяжести, наличия осложнений, социально-бытового положения члена Профсоюза, финансовых возможностей областной организации в рамках сметы расходов областной организации, направленных на оказание материальной помощи.

Социально-бытовое положение члена Профсоюза включает в себя: состав семьи (полная, неполная), жилищные условия (плохие, удовлетворительные), социальное положение семьи (наличие нетрудоспособных иждивенцев, безработных), материальное положение семьи (средний уровень, ниже прожиточного уровня, низкий уровень) и другие обстоятельства, имеющие значение для получения материальной помощи)

4.4. В исключительных случаях, по единоличному решению председателя областной организации единовременная материальная (финансовая) помощь может быть оказана члену Профсоюза (первичной профсоюзной организации) по иным основаниям, не указанным в Положении, а также в размерах, отличающихся от указанных в п. 4.2. (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

5.2. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

5.3. Ответственность за выбор кандидатур для оказания Материальной помощи правильность оформления документов возлагается на председателей первичных профсоюзных организаций.

5.4. Президиум Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ имеет право пересматривать максимальные размеры выплат материальной помощи в течение года в сторону ее увеличения (уменьшения), исходя из финансовых возможностей областной организации.

Положение о страховании профессиональных рисков членов Профсоюза при исполнении ими трудовых обязанностей (осуществлении волонтерской деятельности)

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-15*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый подход к выплате **профсоюзногострахового пособия** членам Профсоюза:

- медицинским и иным работникам в связи с профессиональными рисками при исполнении ими трудовых обязанностей;
- студентам высшего и среднего медицинского образования, при осуществлении ими волонтерской деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится для повышения уровня социальной защищенности и обеспечения дополнительных социальных гарантий членов Профсоюза, мотивации профсоюзного членства, адресной финансовой поддержки, а также в целях поддержки волонтерской (добровольческой) деятельности студенческой молодежи.

Основные термины и понятия, применяющиеся в данном Положении:

- **работник** – физическое лицо, работающее в организации на основе трудового договора. Обучающийся – физическое лицо, обучающееся в образовательной организации (ст.2, п.2 Устава Профессионального союза работников здравоохранения РФ);
- **волонтер** (доброволец) - физическое лицо, осуществляющее добровольческую деятельность в форме безвозмездного выполнения работ (добровольческой деятельности);
- **волонтерство** или добровольчество, добровольческая деятельность — это широкий круг деятельности, включая традиционные формы взаимопомощи и самопомощи и другие формы гражданского участия, которая осуществляется

добровольно на благо широкой общественности без расчёта на денежное вознаграждение;

- **профессиональный риск** - это вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных или опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ и другими федеральными законами (ст. 209 ТК РФ), а также при осуществлении волонтерской деятельности;
- **несчастный случай** – событие, произошедшее при выполнении работником, членом Профсоюза своих трудовых обязанностей (волонтерской деятельности), в результате которого им были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности (ст. 227 ТК РФ);
- повреждения, **не влекущие за собой причинение легкого вреда здоровью** - поверхностные повреждения, в том числе: ссадина, кровоподтёк, ушиб мягких тканей, включающий кровоподтёк и гематому, поверхностная рана и другие повреждения, не влекущие за собой кратковременного расстройства здоровья и временную нетрудоспособность;
- причинение **легкого вреда здоровью**: временное нарушение функций органов и (или) систем, вызвавшее временную нетрудоспособность продолжительностью **до трех недель** от момента причинения травмы (до 21 дня включительно);
- причинение вреда здоровью **средней тяжести**: временное нарушение функций органов и (или) систем, вызвавшее временную нетрудоспособность продолжительностью **до трех месяцев** (включительно);
- причинение **тяжкого вреда здоровью**: вред здоровью, опасный для жизни человека, который по своему характеру непосредственно создает угрозу для жизни, а также вред здоровью, вызвавший развитие угрожающего жизни состояния и временную нетрудоспособность продолжительностью **более трех месяцев**.
- **наследники первой очереди** – близкие родственники умершего члена Профсоюза, связанные родством по крови или признанные таковыми документально и не являющиеся членами Профсоюза. К наследникам первой очереди относятся: наследник по закону супруг (супруга), мать, отец, дети.

Не относятся к несчастным случаям любые формы острых, хронических и наследственных заболеваний (в том числе инфаркт, инсульт и прочие поражения органов, вызванные наследственной патологией или патологией в результате развития заболевания), острые респираторные заболевания, инфекционные заболевания.

1.3. Положение распространяется на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (п.1 ст. 8 Устава).

Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее,

чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа (п.7 ст. 11 Устава).

1.4. Профсоюзное страховое пособие выплачивается за счет членских профсоюзных взносов из бюджета Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

1.5. Если несчастный случай, повлекший за собой причинение вреда здоровью, происходил в календарном году неоднократно, профсоюзное страховое пособие выплачивается члену Профсоюза по каждому случаю причинения вреда здоровью.

1.6. Минимальный профсоюзный стаж для получения профсоюзного страхового пособия исчисляется с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ.

II. Условие получения и размер профсоюзного страхового пособия

2.1.1 Выплата профсоюзного страхового пособия:

- при повреждениях, не влекущих за собой причинения легкого вреда здоровью – до **2000 (Две тысячи) рублей**.
- при причинении легкого вреда здоровью – до **7000 рублей**;
- при причинении вреда здоровью средней тяжести – до **12 000 рублей**;
- при причинении тяжкого вреда здоровью – до **17 000 рублей**;
- при причинении тяжкого вреда здоровью, повлекшего за собой получение:
 - первой группы инвалидности – до **45 000 рублей**;
 - второй группы инвалидности – до **35 000 рублей**;
 - третьей группы инвалидности – до **25 000 рублей**;
- в случае гибели члена Профсоюза – до **60 000 рублей** (из данной суммы будет удержан налог на доходы физических лиц в соответствии со ст. 23 НК РФ). В этом случае страховое пособие выплачивается наследникам первой очереди, не являющимся членами Профсоюза.

2.1.2. Размер профсоюзного страхового пособия определяется решением Президиума областной организации.

2.1.3. В исключительных случаях, по решению Председателя областной организации, учитывая обстоятельства несчастного случая, его исход или длительность временной нетрудоспособности, социальное положение, общий профсоюзный стаж работника учреждения здравоохранения – члена Профсоюза, а также при ходатайстве первичной профсоюзной организации и наличии финансовых возможностей Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения размер профсоюзного страхового пособия может быть увеличен до **100 000 рублей**.

2.2. Выплаты профсоюзного страхового пособия не производятся, если:

2.2.1. несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий (бездействия), квалифицированных правоохрнительными органами как уголовно наказуемое деяние;

2.2.2. несчастный случай произошел в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения пострадавшего;

2.2.3. несчастный случай произошёл в результате самопричинения вреда здоровью;

2.2.4. не представлены доказательства факта произошедшего несчастного случая.

2.3. Необходимые документы

2.3.1. Для принятия решения о выплате профсоюзного страхового пособия в областную организацию направляются следующие документы:

- 1) ходатайство профсоюзного комитета о выплате профсоюзного страхового пособия;
- 2) профсоюзная карточка (копия);
- 3) акт о несчастном случае по форме Н-1 (копия);
- 4) листок нетрудоспособности (копия);
- 5) в случае получения инвалидности – справка медико-социальной экспертной комиссии с указанием группы инвалидности (копия);
- 6) реквизиты счета члена Профсоюза для перечисления суммы материальной помощи в печатном виде.

2.3.2. В случае смерти члена Профсоюза:

- 1) ходатайство профсоюзного комитета о выплате профсоюзного страхового пособия родственнику члена Профсоюза;
- 2) копию профсоюзной карточки умершего члена Профсоюза;
- 3) копию документа, подтверждающего родство (свидетельство о браке, свидетельство о рождении);
- 4) копию паспорта, ИНН, СНИЛС близкого родственника для удержания НДФЛ;
- 5) реквизиты счета для перечисления суммы материальной помощи в печатном виде;
- 6) копию свидетельства ЗАГСа о смерти;
- 7) согласие на хранение и обработку персональных данных;
- 8) акт о несчастном случае по форме Н-1 (копия)

2.3.3. Соответствующие документы предоставляются в областную организацию Профсоюза в течение 14 дней с момента окончания листка временной нетрудоспособности или освидетельствования медико-социальной экспертной комиссией, получения справки по форме Н-1.

2.3.4. Профсоюзное страховое пособие выплачивается в течение 10 дней с момента принятия решения.

III. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

3.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости и утверждаются на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ в рабочем порядке.

3.3. В зависимости от финансовых возможностей областной организации размер профсоюзного страхового пособия может изменяться в сторону увеличения (уменьшения).

3.4. Ответственность за достоверность и своевременность представленных документов, а также правильность их оформления несет председатель первичной профсоюзной организации.

**Положение
о страховании профессиональных рисков членов Профсоюза,
заболевших коронавирусной инфекцией (COVID-19) при выполнении
ими трудовых обязанностей**

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-16*

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый подход к выплате **профсоюзного страхового пособия** членам Профсоюза – работникам лечебных (образовательных) учреждений города Саратова и Саратовской области, заболевшим новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), **подтвержденной** лабораторными методами исследования, **при выполнении ими трудовых обязанностей и повлекших за собой временную нетрудоспособность.**

1.2. Настоящее Положение вводится для повышения уровня социальной защищенности и обеспечения дополнительных социальных гарантий членов Профсоюза, мотивации профсоюзного членства, адресной финансовой поддержки членов Профсоюза.

1.3. **Основные понятия, используемые в данном Положении:**

работник – физическое лицо, работающее в организации на основе трудового договора (ст.2, п.2 Устава Профессионального союза работников здравоохранения РФ);

член Профсоюза - физическое лицо, вступившее в Профсоюз, признающее его Устав, состоящее на учете в первичной организации Профсоюза, регулярно уплачивающее членские взносы в Профсоюз.

профессиональный риск - это вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов (биологических) при выполнении работником, членом Профсоюза трудовых обязанностей;

подтвержденный случай COVID-19 - это положительный результат лабораторного исследования на наличие РНК SARS-CoV-2 с применением методов амплификации нуклеиновых кислот (метод ПЦР);

COVID-19, ранее коронавирусная инфекция 2019-nCoV-это потенциально тяжёлая острая респираторная [инфекция](#), вызываемая [коронавирусом SARS-CoV-2](#) (2019-nCoV);

страховое пособие - это материальная помощь единовременного характера, оказываемая члену Профсоюза (в случаях, предусмотренных п. 2.2.4.Раздела II Положения – не члену Профсоюза) за счет средств профсоюзного бюджета в рамках сметы Саратовской областной организации Профсоюза;

Выплаты, производимые **членам Профсоюза** из членских Профсоюзных взносов, в соответствии с п. 31 ст. 217 НК РФ, не подлежат обложению НДФЛ; выплаты, производимые **не членам Профсоюза** из членских Профсоюзных взносов, в соответствии со ст. 23 НК РФ подлежат обложению НДФЛ;

наследники первой очереди – близкие родственники умершего члена Профсоюза, связанные родством по крови или признанные таковыми документально и не являющиеся членами Профсоюза. К наследникам первой очереди относятся: наследник по закону супруг (супруга), мать, отец, дети.

1.4. **Настоящее Положение распространяется** на членов Профсоюза, переболевших коронавирусной инфекцией, вызванной вирусом COVID-19, подтвержденным лабораторным тестированием (Коды МКБ-10 - **U07.1** - Коронавирусная инфекция, вызванная вирусом *COVID-19*, вирус идентифицирован), при нахождении на **стационарном лечении** (среднетяжелое и тяжелое течение), которые состоят на учете в первичной организации Профсоюза, входящей в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

1.5. Выплаты страхового пособия **не производятся членам Профсоюза**, если:

- заболевание новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) не подтверждено лабораторными методами исследования (отсутствует положительный результат лабораторного исследования на наличие РНК SARS-2-CoV) или лечение заболевания проводилось амбулаторно;
- представлен перечень документов не соответствующий требованиям раздела II данного Положения.

1.6. Страховое пособие выделяется члену Профсоюза не более одного раза в календарный год, по основаниям, представленным в данном Положении.

II. Условия получения и размер страхового пособия

2.1. Размер профсоюзного страхового пособия составляет:

2.1.1. При нахождении на стационарном лечении до **25 дней** (включительно):

- среднетяжелое течение – до 4000 (Четыре тысячи) рублей;
- тяжелое течение – до 5000 (Пять тысяч) рублей;

2.1.2. При нахождении на стационарном лечении **от 26 дней**:

- среднетяжелое течение – до 7000 (Семь тысяч) рублей;
- тяжелое течение – до 8000 (Восемь тысяч) рублей;

2.1.3. При развитии осложнений после перенесенного заболевания, вызванного подтвержденной инфекцией COVID-19, повлекших за собой получение:

- I группы инвалидности – до 25 000 рублей;
- II группы инвалидности – до 20 000 рублей;
- III группы инвалидности – до 15 000 рублей;

2.1.4. В случае смерти члена Профсоюза – до **30 000 рублей** (из данной суммы будет удержан налог на доходы физических лиц в соответствии со ст. 23 НК РФ). В этом случае страховое пособие выплачивается наследникам первой очереди, не являющимся членами Профсоюза.

2.3. Необходимые документы.

2.3.1. Для получения страхового пособия, по основаниям, указанным в пунктах 2.1.1-2.1.2 в Саратовскую областную организацию необходимо предоставить:

- 1) ходатайство профсоюзного комитета о выплате профсоюзного страхового пособия;
- 2) копию профсоюзной карточки;
- 3) выписку из истории болезни с установленным диагнозом: **U07.1** - коронавирусная инфекция, вызванная вирусом *COVID-19*, вирус идентифицирован;
- 4) реквизиты счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации для перечисления суммы материальной помощи в печатном виде.

2.3.2. Для получения страхового пособия, по основаниям, указанным в пункте 2.1.3. в Саратовскую областную организацию необходимо предоставить:

- 1) ходатайство профсоюзного комитета о выплате профсоюзного страхового пособия;
- 2) копию профсоюзной карточки;
- 3) копию справки медико-социальной экспертной комиссии с указанием группы инвалидности;
- 4) реквизиты счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации для перечисления суммы материальной помощи в печатном виде.

2.3.3. Для получения страхового пособия, по основаниям, указанным в пункте 2.1.4. в Саратовскую областную организацию необходимо предоставить:

- 1) ходатайство профсоюзного комитета о выплате профсоюзного страхового пособия родственнику члена Профсоюза;
- 2) копию профсоюзной карточки умершего члена Профсоюза;
- 3) копию документа, подтверждающего родство (свидетельство о браке, свидетельство о рождении);
- 4) копию паспорта, ИНН, СНИЛС близкого родственника для удержания НДФЛ;
- 5) реквизиты счета для перечисления суммы материальной помощи в печатном виде;
- 6) копию медицинского свидетельства о смерти (справка о смерти), с указанием диагноза умершего от COVID-19;
- 7) копию свидетельства ЗАГСа о смерти.
- 8) Согласие на хранение и обработку персональных данных.

III. Размер и выплата страхового пособия для реабилитации членов Профсоюза, переболевших COVID-19

3.1. Выплата страхового пособия на реабилитацию членов Профсоюза, переболевших COVID-19 производится при соблюдении следующих условий:

- 1) прохождение реабилитации в следующих санаториях Саратовской области: **"Светлана", "Пады", "Октябрьское ущелье";**
- 2) приобретение путевки самостоятельно в санаториях Саратовской области: **"Светлана", "Пады", "Октябрьское ущелье"** или через ООО "Саратовкурорт";
- 3) срок пребывания в санатории - **не менее 7 дней и не более 14 дней;**
- 4) наличие заболевания COVID-19, **подтвержденного** лабораторными методами исследования.

3.2. Размер страхового пособия составляет - **5000,0 рублей** независимо от профсоюзного стажа при соблюдении условий, указанных в п. 3.1. и выплачивается **после** прохождения реабилитации в санаторно-курортном учреждении при предоставлении в Саратовскую областную организацию следующих документов:

- 1) ходатайства профсоюзного комитета о выплате страхового пособия в связи с реабилитацией члена Профсоюза в санаторно-курортном учреждении;
- 2) подтверждающих приобретение путевки и нахождение в санаторно-курортном учреждении: оригинал отрывного талона, договор и др.
- 3) копию профсоюзной карточки;
- 4) копию документа (выписка из истории болезни, амбулаторной карты) с лабораторно подтвержденным заболеванием коронавирусной инфекцией (COVID-19);

- 5) реквизиты счета для перечисления суммы материальной помощи в печатном виде.

Выплата страхового пособия на реабилитацию в санаторно-курортном учреждении не распространяется на членов их семьи и не выплачивается в следующих случаях: при получении членом Профсоюза единовременной материальной помощи на санаторно-курортное лечение или частичной компенсации стоимости путевки на санаторно-курортное лечение согласно Положениям, действующим в областной организации в календарном году.

IV. Размер и выплата страхового пособия при прохождении тестов на коронавирус (COVID-19)

4.1. Размер страхового пособия при прохождении тестов на COVID-19 за счет собственных средств:

ПЦР-тесты или на антитела к COVID-19 составляет - **700,0 рублей** один раз в год.

Документы, необходимые для получения страхового пособия:

- 1) ходатайство профсоюзного комитета о выплате страхового пособия в связи с прохождением тестов на коронавирус;
- 2) договор и документ, подтверждающие оплату тестирования (не менее **700 рублей**);
- 3) копия результата тестирования;
- 4) копия профсоюзной карточки;
- 5) реквизиты счета для перечисления суммы материальной помощи в печатном виде.

V. Заключительные положения

5.1. В исключительных случаях, по единоличному решению председателя Саратовской областной организации размер страхового пособия может отличаться от размеров, указанных в данном Положении (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения) в зависимости от финансовых возможностей областной организации в рамках сметы расходов Саратовской областной организации, а также может определяться индивидуально по каждому члену Профсоюза и зависеть от профсоюзного стажа, уровня профсоюзного членства первичной организации Профсоюза, тяжести заболевания, наличия осложнений, социально-бытового положения члена Профсоюза и др.

5.2. Решение о выплате страхового пособия принимается на заседании Президиума Саратовской областной организации в рабочем порядке.

5.3. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

5.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся на заседании Президиума Саратовской областной организации в рабочем порядке с последующим доведением информации до всех членов Профсоюза.

5.5. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения последнего в календарном году заседания Президиума.

5.6. **Основанием для принятия решения об отложении выплаты страхового пособия является недостаток целевых средств по статье расходов "Профсоюзное страхование" бюджета Саратовской областной организации в текущем месяце.** В таком случае, оказание материальной помощи переносится на последующие месяцы.

**Положение
об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза
на санаторно-курортное лечение**

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-10*

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «Об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение» (далее – Положение) устанавливает единый подход к оказанию единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение (далее – Материальная помощь), в целях повышения уровня социальной защищенности и мотивации профсоюзного членства.

1.2. Положение распространяется на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (п.1 ст. 8 Устава).

Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа (п.7 ст. 11 Устава).

2. Размер Материальной помощи

2.1. Размер Материальной помощи рассчитывается в зависимости от профсоюзного стажа члена Профсоюза и уровня профсоюзного членства в первичной профсоюзной организации **на момент обращения** (при уровне профсоюзного членства более 80%, Материальная помощь увеличивается на 30% от установленной суммы), согласно таблице:

Профсоюзный стаж, лет	Профсоюзное членство в первичной организации, %	Размер единовременной материальной помощи, рублей
1-3	Менее 80%	2000
	Более 80%	2600
4-5	Менее 80%	3000
	Более 80%	3900
6-10	Менее 80%	4000
	Более 80%	5200
11-20	Менее 80%	5000

	Более 80%	6500
21-30	Менее 80%	6000
	Более 80%	7800
31-40	Менее 80%	7000
	Более 80%	9100
41-50	Менее 80%	8000
	Более 80%	10400
Более 50	Независимо от членства в первичной профсоюзной организации	10400

3. Условия предоставления Материальной помощи.

3.1. Материальная помощь оказывается членам Профсоюза, которые самостоятельно приобрели и оплатили путевки на санаторно-курортное лечение либо, в случае приобретения путевки по «профсоюзной программе» через **ООО «Саратовкурорт».**

3.2. Минимальный профсоюзный стаж для получения Материальной помощи составляет не менее **1 года** с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ.

3.3. Материальная помощь оказывается члену Профсоюза не чаще, чем **1 раз в 2 года.**

3.4. Материальная помощь **не распространяется на членов семьи.**

3.5. Материальная помощь не предоставляется в случаях:

3.5.1. если срок пребывания в санаторно-курортном учреждении составляет **менее 10-ти дней;**

3.5.2. если путевка на санаторно-курортное лечение приобретена:

- по линии Министерства обороны;
- МВД России;
- ФСБ России;
- через органы социальной поддержки населения;
- в специализированные учреждения для работников фтизиатрической службы;
- в реабилитационные отделения (учреждения) по направлению лечебного учреждения.

4. Порядок предоставления Материальной помощи.

4.1. **Материальная помощь предоставляется** по обращению председателя первичной профсоюзной организации, на учете в которой состоит член Профсоюза, **после** его возвращения из санаторно-курортного учреждения.

4.2. Для получения Материальной помощи первичная профсоюзная организация предоставляет в областную организацию следующие документы:

1) **ходатайство** профсоюзного комитета на имя председателя областной организации об оказании Материальной помощи с обязательным указанием **профсоюзного стажа члена Профсоюза и уровня профсоюзного членства**

первичной профсоюзной организации по результатам статистической отчетности;

2) **оригиналотрывного талона** к санаторно-курортной путевке, либо официальный документ, подтверждающий прохождение санаторно-курортного лечения членом Профсоюза в санаторно-курортном учреждении;

3) **копию профсоюзной карточки** члена Профсоюза, которому предоставляется Материальная помощь;

4) **реквизиты счета**, открытого члену Профсоюза в кредитной организации, для перечисления суммы материальной помощи.

4.3. В случае если первичная профсоюзная организация представляет к оказанию Материальной помощи более одного члена Профсоюза, ходатайство и выписка **оформляются отдельно** на каждого из них.

4.4. Решение об оказании Материальной помощи принимает Президиум областной организации в рабочем порядке, на основании документов, представленных первичной профсоюзной организацией.

4.5. В исключительных случаях, по единоличному решению председателя областной организации Материальная помощь может быть оказана члену Профсоюза по иным условиям, не указанным в данном Положении, а также в размерах, отличающихся от указанных (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

4.6. Ответственность за оформление документов на оказание единовременной материальной помощи в соответствии с Положением, достоверность представленных данных возлагается на членов Профсоюза и председателей первичных профсоюзных организаций.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

5.2. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума областной организации.

5.3. Президиум областной организации имеет право пересматривать максимальные размеры выплат Материальной помощи в течение года в сторону ее увеличения (уменьшения), исходя из финансовых возможностей областной организации.

Положение

об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение в АО «Санаторий-курорт имени В.И. Чапаева»

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-27*

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение в АО «Санаторий-курорт имени В.И. Чапаева»

1.2. Положение распространяется на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных организациях Профсоюза, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Саратовская областная организация Профсоюза).

Член Профсоюза – физическое лицо (работник, обучающийся в образовательных организациях, временно неработающий, пенсионер), вступившее в Профсоюз, состоящее на учете в первичной профсоюзной организации, признающие Устав профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающее членские профсоюзные взносы (ст.2,8 Устава).

Работник – физическое лицо, работающее в организации на основе трудового договора (контракта), лицо, занимающееся индивидуальной предпринимательской деятельностью (ст.2 Устава).

Обучающийся – физическое лицо, обучающееся в образовательной организации (ст.2 Устава).

1.3. Единовременная материальная помощь оказывается **не чаще, чем 1 раз в год** одному члену Профсоюза.

1.4. Настоящее Положение не распространяется на членов Профсоюза, которые в текущем году получили санаторно-курортное лечение согласно Положению **«Об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение»**.

1.5. Единовременная Материальная помощь **не распространяется на членов семьи**.

1.6. Минимальный профсоюзный стаж для получения Материальной помощи составляет **6 месяцев** с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения. В случае если профсоюзное членство работника было прекращено без объективных причин, а потом возобновлено – стаж для получения Материальной помощи рассчитывается от повторного вступления.

2. Условия приобретения путевки в АО «Санаторий-курорт имени В.И. Чапаева»

2.1. Путевка, сроком пребывания в санатории **от 10-ти дней** и более приобретается членом Профсоюза **лично** в АО «Санаторий-курорт им. В.И. Чапаева» или через туристическое агентство.

2.1.1. При приобретении путевки членом Профсоюза непосредственно в Санатории и предоставлении оригинала **Профсоюзной карточки** ему предоставляется **10% скидка**.

2.1.2. При приобретении путевки через туристические агентства 10% скидка члену Профсоюза не предоставляется.

3. Условия получения единовременной материальной помощи

3.1. Единовременная материальная помощь оказывается члену Профсоюза после его возвращения из АО «Санаторий-курорт им. В.И. Чапаева». Для этого член Профсоюза предоставляет председателю первичной организации следующие документы:

- 1) **оригиналотрывного талона** к санаторно-курортной путевке, либо официальный документ, подтверждающий прохождение санаторно-курортного лечения членом Профсоюза в АО «Санаторий-курорт им. В.И. Чапаева», с обязательным указанием стоимости санаторно-курортной путевки и количества дней пребывания.
- 2) **копию своей профсоюзной карточки**;
- 3) **реквизиты счета**, открытого члену Профсоюза в кредитной организации, для перечисления суммы материальной помощи (в печатном виде).

3.2. Председатель первичной профсоюзной организации предоставляет в Саратовскую областную организацию следующие документы:

- 1) **ходатайство** профсоюзного комитета на имя председателя Саратовской областной организации Профсоюза об оказании Материальной помощи с обязательным указанием профсоюзного стажа члена Профсоюза и уровня профсоюзного членства первичной профсоюзной организации по результатам статистической отчетности;
- 2) **копию профсоюзной карточки** члена Профсоюза, которому предоставляется Материальная помощь;
- 3) **оригиналотрывного талона** к санаторно-курортной путевке, либо официальный документ, подтверждающий прохождение санаторно-курортного лечения членом Профсоюза в АО «Санаторий-курорт им. В.И. Чапаева», с обязательным указанием стоимости санаторно-курортной путевки и количества дней пребывания.
- 4) **реквизиты счета**, открытого члену Профсоюза в кредитной организации, для перечисления суммы материальной помощи.

3.3. В случае если первичная организация Профсоюза представляет к оказанию Материальной помощи более одного члена Профсоюза, ходатайство **оформляется отдельно** на каждого из них.

3.4. Решение об оказании Материальной помощи принимает Президиум Саратовской областной организации в рабочем порядке, на основании документов, представленных первичной организацией Профсоюза.

3.5. Ответственность за оформление документов на оказание единовременной материальной помощи в соответствии с Положением, достоверность представленных данных возлагается на членов Профсоюза и председателей первичных организаций Профсоюза.

4. Размеры материальной помощи.

4.1. Размер материальной помощи составляет **от 10% до 50% от стоимости путевки**, в которую входит проживание, 4-х разовое питание, лечение по выбранной программе и зависит от:

- личного стажа члена Профсоюза;
- уровня профсоюзного членства в первичной организации;
- стоимости путевки;
- финансовых возможностей Саратовской областной организации.

4.2. В исключительных случаях, по единоличному решению председателя областной организации размер материальной помощи может быть увеличен, вплоть до полной стоимости путевки.

5. Перечень медицинских услуг АО «Санаторий-курорт имени В.И. Чапаева»

Основное лечение на курорте проводится сероводородными ваннами и сульфидными иловыми грязями.

Лечение:

- Грязелечение
- Бальнеолечение
- Лечебная физкультура (групповые, индивидуальные занятия)
- Аппаратная разработка суставов на германском оборудовании
- Массаж медицинский
- Массаж аппаратный
- Ингаляционная терапия, ароматерапия, фиточай, кислородный коктейль
- Визуальная цветоимпульсная терапия

- Озокеритолечение, парафинолечение
- Нормобарическая гипоксигенотерапия «горный воздух»
- Физиотерапия (магнитотерапия, лазеротерапия, КВЧ-терапия, электросон, электрофорез, аэроионотерапия, амплипульстерапия и др.)
-

5.1. Показания к лечению

Болезни костно-мышечной системы:

- Последствия травм конечностей (посттравматические артриты, артрозы, последствия хирургических вмешательств—для восстановления нарушенных двигательных функций);
- Реактивные артриты;
- Сколиозы, нарушения осанки, плоскостопие;
- Юношеский остеохондроз бедра и таза (болезнь Пертеса), как до операции, так и после операции;
- Последствия полиомиелита;
- Хронические остеомиелиты;
- Ювенильный (юношеский) ревматоидный артрит (суставная форма заболевания);
- Последствия термических ожогов (контрактуры, тугоподвижность, келлоидные рубцы) и др.

Болезни нервной системы:

- Неврозы детского возраста (тики, энурез, заикание);
- Болезни периферических нервов (полиневриты);
- Детский церебральный паралич с двигательными нарушениями (при отсутствии судорожных приступов);
- Невральная амиотрофия Шарко-Мари, спинальные мышечные атрофии в начальных стадиях и др.

Болезни органов дыхания:

- Часто и длительно болеющие дети;
- Хронический рецидивирующий или обструктивный бронхит, в ст. ремиссии;
- Бронхиальная астма легкой и среднетяжелой формы, в ст. ремиссии;
- Поллиноз; вазомоторный аллергический ринит (сезонный, круглогодичный);
- Хронические тонзиллиты, фарингиты, синуситы и др.

5.2. Характеристика грязей Чапаевского месторождения

Лечебные грязи и минеральные серные воды ЗАО "Санаторий-курорт им. В.И. Чапаева" по своим лечебным свойствам не уступают, а по некоторым показателям даже превосходят источники таких знаменитых курортов как Сочи, Саки, Евпатории.

По комплексу физико-химических показателей грязи Чапаевского месторождения отнесены: по содержанию сульфидов железа как сильносульфидные (Паратунская разновидность), по содержанию минералов как среднеминерализованные (Шатковская и Учумская разновидности) - по данным Российского научного центра восстановительной медицины и курортологии.

Лечебное применение сульфидных иловых грязей

Лечебные грязи - природные органоминеральные коллоидные образования, обладающие высокой теплоемкостью и теплоудерживающей способностью, содержащие биологически активные вещества и живые микроорганизмы.

Грязевой раствор, пропитывающий коллоидную массу грязи, содержит растворенные в воде соли натрия и магния, сульфиды, сульфаты, микроэлементы, биологически активные вещества и пр.

Лечебное действие грязей обусловлено их термическими, химическими и биологическими свойствами.

Термофизические свойства грязей характеризуются высокой теплоемкостью, теплоудерживающей способностью и низкой теплопроводностью. Эти свойства не являются постоянными, они находятся в тесной зависимости от содержания в грязи органических веществ и воды. *Теплоемкость жидкой грязи выше, чем густой.*

Механическое действие грязи связано с ее высокой плотностью, грязь в 1,5 раза тяжелее воды. С этим необходимо считаться при общих грязевых аппликациях.

Биологические процессы, протекающие в пелойдах, зависят от жизнедеятельности микроорганизмов, населяющих лечебные грязи. Рост патогенной микрофлоры подавляется за счет большого содержания солей, за счет микробиоантогонистов и бактериофагов, способных лизировать дизентерийную, кишечную палочку, стафилококки и протей. Сульфидные иловые грязи стоят на первом месте по способности адсорбировать патогенную микрофлору, особенно стафилококк.

В лечебных грязях также содержатся биологически активные вещества: витамины группы В, С, Д, рибофлавин, фолиевая кислота, гормоноподобные вещества.

Основные лечебные эффекты грязелечения

Противовоспалительный, дефиброзирующий, биостимулирующий, противоотечный, седативный, десенсибилизирующий, бактерицидный, кератолитический, обезболивающий, метаболический, трофический, репаративно-регенераторный.

5.3. Лечебное применение минеральных сероводородных вод

В соответствии с МУ Минздрава России № 200/34 "Классификация минеральных вод и лечебных грязей для целей их сертификации" и бальнеологическим заключением Российского научного центра восстановительной медицины и курортологии (г. Москва), минеральная вода курорта имени В.И. Чапаева относится к сероводородным, бромным, хлоридным натриевым рассолам, содержание бора, которые могут использоваться для отпуска наружных бальнеологических процедур в виде общих и локальных (местных) ванн в натуральном виде или с 2-х кратным разбавлением при лечении многих заболеваний.

Основные лечебные эффекты сероводородных ванн

В результате действия сероводорода и растворенных в воде минеральных веществ в организме происходит улучшение кровообращения, лимфообращения, улучшается трофика тканей и органов, происходит рассасывание соединительнотканых образований различного происхождения (рубцов, спаек), уменьшаются воспалительные процессы, уменьшаются болевые ощущения, улучшаются обменные процессы и функция желез внутренней секреции, обладают умеренным гипотензивным действием, несколько снижают уровень сахара в крови, обладают гипоаллергенным действием, повышают иммунитет и защитные силы организма.

Ведущую роль из всех компонентов минеральной воды играет сероводород, определяя их активность и основные целебные свойства.

В малых дозах сероводород действует как лекарство, а в больших - как яд, поэтому необходим правильный прием бальнеологических процедур, в частности соблюдение температурного режима и время экспозиции, назначенные врачом.

Самая яркая реакция, которая привлекает внимание не только исследователей, но и больных - это покраснение кожи. Эта реакция имеет периферическое происхождение, гиперемия (покраснение) кожи возникает только на той части тела, которая была погружена в воду. Покраснение кожных покровов связано с расширением капилляров, увеличением количества функционирующих капилляров и ускорения кровотока. В результате значительного прилива крови улучшаются обменные процессы, трофика тканей органов, повышается активность ферментов.

Под "прицельный огонь" сероводорода попадают и чувствительные к нему нервные окончания, которые играют большую роль в формировании ответных реакций.

Сероводород проникает в организм не только через кожные покровы, но и через дыхательные пути.

5.4. Климатолечение

Сегодня основным принципом санаторно-курортного лечения и оздоровления взрослых и детей является максимальное использование прежде всего природных факторов (климатотерапии, бальнео-, и грязелечения).

Климат - не просто активный, но и сильнодействующий фактор. Он способен оказать мощное терапевтическое (лечебное) воздействие, но при неправильном использовании, как и любое другое сильнодействующее средство, угрожает нежелательными патогенными реакциями.

К климатотерапии относится кратковременная смена климата, пребывание в условиях загородной местности, различные виды климатопродур: аэро-, гидро-, гелиопродуры и их сочетание.

Аэротерапия - использование воздействия открытого свежего воздуха в лечебных и профилактических целях - является основой климатолечения и может применяться в любых климатических районах. Основными действующими факторами воздушной среды являются аэроионы, терпены, озон, которые повышают окислительный потенциал поглощаемого кровью кислорода и активируют окислительные процессы в иммунокомпетентных клетках организма.

Чистый степной воздух, менее запыленный выбросами промышленных предприятий, отсутствие в нем излишней влаги, воздух, насыщенный аэроионами и фитонцидами степных трав (шалфей, календула, ковыль, пустырник и многие другие), является естественной ингаляцией и благоприятен для лиц с заболеваниями бронхолегочной системы.

При аэротерапии изменяется функция внешнего дыхания: появляются более глубокие дыхательные движения, улучшается вентиляция альвеол легких; происходит перестройка дыхательного акта, он становится более эффективным, что ведет к увеличению утилизации кислорода и большему поступлению его в кровь. Фитонциды степных трав обладают противовоспалительным, антисептическим действием.

В результате аэротерапии нормализуется реактивность организма, его способность сохранять гомеостаз при постоянно изменяющихся условиях внешней среды, повышается неспецифическая резистентность организма, способствуя более эффективному действию специфических методов лечения.

А сочетание такого климата с естественной минеральной сероводородной водой и природной сульфидной иловой грязью придает курорту им. В. И. Чапаева особое значение.

5.5. Аэрофитотерапия (Ароматерапия)

Современные исследования подтвердили высокую антисептическую активность эфирных масел в отношении практически всех групп микроорганизмов. Эфирные масла способны подавлять развитие грамположительных и грамотрицательных кокков, различных представителей энтеробактерий и бацилл, многих видов грибов, а также обладают противовирусной активностью.

ПРИМЕР: Экспериментально доказано, что 5% раствор чабрецового эфирного масла полностью убивает тифозные бактерии и бациллу Шига (вызывает дизентерию) в течение 2 минут, стрептококк и дифтерийную палочку - за 4 минуты, стафилококк - за 6 минут, палочку Коха (вызывает туберкулез) - за 60 минут. Подобные данные можно привести и по другим эфирным маслам. Так, смесь эфирных масел сосны, чабреца, мяты, лаванды и розмарина при распылении в помещении убивают все стафилококки и плесень, а из 200 микробных колоний, определенных первоначально, остается только 4.

"Агрессивность" эфирных масел по отношению к микроорганизмам сочетается с их практической безвредностью для человека. Тогда, как при длительном применении антибиотиков снижается иммунологическая реактивность организма, могут развиваться дисбактериозы, кандидозы, формируется резистентность микроорганизмов к лекарственным препаратам. Эти отрицательные качества, характерные для антибиотиков, отсутствуют у эфирных масел.

Эфирные масла также обладают противовоспалительной активностью, снижают проницаемость сосудистой стенки, стабилизируют клеточные мембраны, обладают антиоксидантным действием.

В Крымском НИИ им. И.М. Сеченова подтверждена иммуномоделирующая активность эфирных масел (кориандра, розы, шалфея, лаванды, и др.), проявлением которых была их способность активно влиять на первичный и вторичный иммунный ответ.

Заболееваемость ОРВИ, в том числе и ГРИППом, благодаря курсам ароматерапии снижается в 1,5 - 2,3 раза, значительно снижается длительность течения заболевания, снижается частота осложнений бактериальными инфекциями. Также исследования показали высокую эффективность ароматерапии в комплексном лечении бронхиальной астме, хронических, рецидивирующих бронхитов, в группе часто болеющих детей.

Выделяемые летучие ароматические вещества при вдыхании попадают в носовые ходы, активируют клетки обонятельной луковицы и возбуждают нейроны обонятельной коры лимбической системы, что приводит к усилению процессов торможения в коре головного мозга и снижению выраженности эмоционально-мотивационных реакций. Ароматерапия в санатории проводится в сочетании с музыкотерапией, что усиливает нормализующее действие на психо-эмоциональную сферу.

5.6. Размещение, питание, досуг

Курорт расположен в центре степного Заволжья на берегу реки Большой Кушум в 45 км от г. Ершова. Несмотря на расположение в Заволжских степях, на территории курорта имеется небольшая парковая зона, создающая атмосферу гармонии с природой.

Санаторий имеет 5-ти этажный спальный корпус, с расположенными в нем всеми лечебными кабинетами и отделениями, столовой, актовым и спортивным залами и отдельно расположенный корпус водогрязелечебницы, соединенные между собой пешеходной тропой.

Размещение осуществляется в Главном корпусе. Номера подразделяются по следующим категориям:

1. стандартный номер (санузел и душевая на этаже) – двухместный, одноместный;
2. стандартный номер с телевизором и холодильником (санузел и душевая на этаже) – двухместный, одноместный;
3. двухкомнатный номер со всеми удобствами (телевизор, холодильник, санузел, душевая, кондиционер) – двухместный, одноместный;
4. однокомнатный люкс-комфорт - двухместный, одноместный;
5. однокомнатный люкс-комфорт с террасой - двухместный, одноместный

Функционируют игровые комнаты с настольными играми, теннисом, компьютерными играми, бильярдная; «творческая мастерская»; проводятся просмотры кинофильмов, караоке, дискотека.

5.7. Адрес санатория

АО «Санаторий-курорт им. В.И. Чапаева»
413512. Россия, Саратовская область,
Ершовский район, с. Чапаевка, ул. Почтовая, д.9

Телефоны: 8(84564)5-99-49; 8-986-982-77-43

E-mail: Chapaeva.sar@mail.ru

Положение об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на отдых и оздоровление

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-12*

1. Общие положения

1.1. Положение о единовременной материальной помощи **на отдых и оздоровление** членам Профсоюза (далее - Положение) устанавливает единый подход к оказанию единовременной материальной помощи членам Профсоюза на **отдых и оздоровление** (далее – Материальная помощь), в целях повышения уровня социальной защищенности, обеспечения дополнительных социальных гарантий и мотивации профсоюзного членства.

1.2. Под отдыхом и оздоровлением в данном Положении понимается комплекс мероприятий для улучшения физического и психического самочувствия, который ведет в целом к укреплению здоровья, усилению иммунитета, повышению работоспособности, улучшению качества и повышению продолжительности жизни.

1.3. В рамках настоящего Положения отдых и оздоровление предполагает пребывание члена Профсоюза в пределах страны **без получения медицинских услуг**: в пансионатах, домах отдыха, туристических, спортивных базах и лагерях, гостиницах, отелях, гостевых домах, апартаментах, на кораблях, теплоходах и иных местах.

1.4. Положение распространяется на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (п.1 ст. 8 Устава).

Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа (п.7 ст. 11 Устава).

2. Условия предоставления единовременной Материальной помощи

2.1. Единовременная Материальная помощь оказывается членам Профсоюза, которые самостоятельно организовали и оплатили собственный отдых и оздоровление.

2.2. Предоставление единовременной Материальной помощи не зависит от профсоюзного стажа члена Профсоюза и профсоюзного членства в первичной профсоюзной организации на момент обращения.

2.3. Единовременная Материальная помощь для одного члена Профсоюза оказывается **не чаще, чем 1 раз в год**.

2.4. Единовременная Материальная помощь **не распространяется на членов семьи**.

2.5. Настоящее Положение не распространяется на членов Профсоюза, которые получили санаторно-курортное лечение в текущем году согласно Положению:

- «Об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение»;

2.6. Материальная помощь **не предоставляется** в случае, если путевка приобретена:

- по линии Министерства обороны;
- МВД России;
- ФСБ России;
- через органы социальной защиты населения;
- в специализированные учреждения для работников фтизиатрической службы;
- в реабилитационные отделения (учреждения) по направлению лечебного учреждения.

3. Размер Материальной помощи

3.1. Материальная помощь оказывается на условиях **софинансирования** из средств бюджета областной организации и первичной профсоюзной организации, независимо от общей стоимости путевки, за счет членских профсоюзных взносов:

- выплачивается члену Профсоюза самостоятельно первичными профсоюзными организациями, имеющими статус юридического лица;
- списывается областной организацией с остатков средств первичной профсоюзной организации, находящейся на расчетно-кассовом обслуживании в областной организации при предоставлении Выписки из Протокола заседания профсоюзного комитета и перечисляется члену Профсоюза одновременно с Материальной помощью из средств областной организации.

3.2. Выплата из средств первичной профсоюзной организации составляет **не менее 1000 рублей**.

Максимальный размер выплат, оказываемых члену Профсоюза из средств первичной профсоюзной организации зависит от ее финансовых возможностей.

3.3. Размер Материальной помощи из средств бюджета областной организации определяется в зависимости от срока пребывания в местах отдыха или оздоровления и составляет:

- до 5 календарных дней (включительно) - **до 2 000 (Две тысячи) рублей**,
- от 6 календарных дней и более - **до 4 000 (Четыре тысячи) рублей**.

3.4. В исключительных случаях, по единоличному решению председателя областной организации размер Материальной помощи может быть увеличен вплоть до полной оплаты стоимости отдыха или оздоровления независимо от срока пребывания.

4. Порядок получения Материальной помощи

4.1. Материальная помощь предоставляется по обращению профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, на учете в которой состоит член Профсоюза **после возвращения из места отдыха или оздоровления**.

4.2. Для получения Материальной помощи профсоюзный комитет первичная профсоюзной организации предоставляет в областную организацию следующие **документы**:

1) **Ходатайство** профсоюзного комитета на имя Председателя Саратовской областной организации об оказании Материальной помощи на отдых и оздоровление с обязательным указанием суммы выделенных средств из фонда первичной профсоюзной организации;

2) **Выписку** из протокола заседания профсоюзного комитета о выделении члену Профсоюза из средств первичной профсоюзной организации **не менее 1000 рублей** на отдых и оздоровление;

3) **Копию** профсоюзной карточки;

4) **Копию** документа, подтверждающего факт пребывания на месте отдыха или оздоровления и его оплаты (путевка, договор, счет на оплату или иной документ);

5) **реквизиты счета**, открытого члену Профсоюза в кредитной организации, для перечисления суммы материальной помощи.

4.3. Ответственность за оформление документов на оказание Материальной помощи, а так же достоверность представленных данных возлагается на членов Профсоюза и председателей первичных профсоюзных организаций.

4.4. В случае если первичная профсоюзная организация представляет ходатайство об оказании Материальной помощи на отдых и оздоровление **более чем на одного** члена Профсоюза, документы оформляются **отдельно на каждого из них**.

4.5. Решение об оказании Материальной помощи принимает Президиум областной организации в рабочем порядке, на основании документов, представленных первичной профсоюзной организацией.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

5.2. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

5.3. Президиум областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ имеет право пересматривать максимальные размеры выплат материальной помощи в течение года в сторону ее увеличения (уменьшения), исходя из финансовых возможностей областной организации.

Положение о частичной компенсации членам Профсоюза стоимости тура выходного дня

Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-14

1. Общие положения

1.1. Положение устанавливает единый порядок и условия получения членами Профсоюза частичной компенсации стоимости **автобусного тура выходного дня**:

- организованного Саратовской областной организацией Профсоюза работников здравоохранения РФ (продолжительностью не более одного дня) (далее – Коллективный тур);
- приобретенного лично членом Профсоюза работников здравоохранения РФ в любой из туристических организаций Саратовской области (продолжительностью не более 2-3 дней) **без проживания**.

1.2. Настоящее Положение вводится для повышения уровня социальной защищенности и адресной финансовой поддержки членов Профсоюза, а также мотивации профсоюзного членства.

1.3. Положение распространяется на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (п.1 ст. 8 Устава).

1.4. Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа (п.7 ст. 11 Устава).

2. Условия частичной компенсации стоимости тура выходного дня

2.1. Минимальный профсоюзный стаж для обращения за частичной компенсацией стоимости тура выходного дня составляет **не менее 1 года** с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ.

2.2. Частичная компенсация стоимости тура выходного дня оказывается члену Профсоюза не чаще, **чем 1 раз в 1 год по одному из оснований**, указанных в п. 1.1. данного Положения и **не распространяется на членов семьи**.

2.3. В исключительных случаях, по единоличному решению Председателя областной организации:

- минимальный профсоюзный стаж, указанный в п.2.1. настоящего Положения может быть изменен;
- частичная компенсация стоимости тура выходного дня может быть оказана чаще, чем в 1 раз в 1 год.

3. Размер частичной компенсации стоимости тура выходного дня

3.1. Размер частичной компенсации стоимости **Коллективного тура** составляет **до 50 %** от общей стоимости тура.

3.2. Размер частичной компенсации стоимости тура выходного дня, приобретенного **лично членом Профсоюза**, составляет **50%** от стоимости путевки, но не более **1000,0** (Одна тысяча) рублей на одного члена Профсоюза.

3.3. В исключительных случаях, по единоличному решению Председателя областной организации:

- размер частичной компенсации стоимости тура выходного дня может быть увеличен вплоть до полной его стоимости.

4. Порядок получения частичной компенсации стоимости тура выходного дня

4.1. Для получения частичной компенсации стоимости Коллективного тура председатель первичной профсоюзной организации представляет в областную организацию следующие документы:

1) Ходатайство профсоюзного комитета на имя Председателя областной организации об оплате части стоимости Коллективного тура членам Профсоюза;

2) Выписку из протокола заседания профсоюзного комитета о списании с остатков средств профсоюзного бюджета ППО денежных средств на оплату Коллективного тура;

4.2. Для получения частичной компенсации стоимости тура выходного дня, приобретенного лично членом Профсоюза, в областную организацию предоставляются следующие документы:

- Ходатайство профсоюзного комитета;
- копия профсоюзной карточки члена Профсоюза;
- документы, подтверждающие факт приобретения тура выходного дня, а также документы об оплате.
- реквизиты счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации, для перечисления суммы частичной компенсации стоимости тура выходного дня в печатном виде.

4.3. Решение о частичной компенсации стоимости тура выходного дня принимает Президиум областной организации в рабочем порядке, на основании представленных документов.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

5.2. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

5.3. Президиум Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ имеет право пересматривать максимальные размеры частичной компенсации тура выходного дня в течение года в сторону ее увеличения (уменьшения), исходя из финансовых возможностей областной организации.

Положение

о возврате членам Профсоюза части платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях (детских садах) Саратовской области в размере 13%.

Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-13

1. Настоящее Положение вводится как форма социальной поддержки, адресной материальной помощи, а также мотивации профсоюзного членства **работающих членов Профсоюза.**

2. Настоящее Положение устанавливает единый подход для возврата работающим членам Профсоюза части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в **муниципальных образовательных учреждениях (детских садах) Саратовской области в виде** единовременной материальной помощи **в размере 13%.**

3. Возврат части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательные программы дошкольного образования в **муниципальных образовательных учреждениях (детских садах) Саратовской области в виде** единовременной материальной помощи осуществляется за счет членских профсоюзных взносов профсоюзного бюджета в рамках сметы Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

4. Настоящее Положение распространяется на родителей (законных представителей), членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (ст. 8, п.1 Устава), имеющим одного или более ребенка. При наличии двух и более детей Материальная помощь оказывается на каждого ребенка.

5. Минимальный профсоюзный стаж для получения Материальной помощи составляет **не менее 1 года** с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения.

Согласно ст.11 Устава профсоюзное членство, **профсоюзный стаж** исчисляются со дня принятия профсоюзным комитетом решения о приеме в **Профсоюз**.

Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента повторного принятия решения о приеме их в Профсоюз.

6. В случае если оба родителя (законного представителя) являются членами Профсоюза работников здравоохранения РФ - материальная помощь оказывается **каждому** из супругов.

7. Возврат части родительской платы в виде материальной помощи предоставляется **один раз в календарный год** и на последующие периоды не переходит.

8. Для получения части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в **муниципальных образовательных учреждениях (детских садах) Саратовской области в виде** Материальной помощи, необходимо предоставить в Саратовскую областную организацию следующие документы:

- 1) ходатайство профсоюзного комитета на имя председателя областной организации об оказании Материальной помощи;
- 2) копию профсоюзной карточки члена Профсоюза;
- 3) копию(ии)свидетельства о рождении ребенка (детей);
- 4) справку об оплате услуг детского сада за календарный год, выданную Централизованной бухгалтерией учреждений образования муниципальных районов города Саратова и Саратовской области;
- 5) реквизиты счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации для перечисления суммы Материальной помощи **в печатном виде**.

9. **Основанием для принятия решения об отказе в оказании Материальной помощи являются:**

- 1) несоблюдение условий, установленных в данном Положении;
- 2) предоставление не всех документов, либо документов, содержащих неполные сведения;
- 3) предоставление документов (Ходатайства), оформленных не в соответствии с требованиями настоящего Положения.

10. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

11. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

12. Ответственность за правильность оформления документов и достоверность представляемых сведений возлагается на председателей первичных профсоюзных организаций.

13. В исключительных случаях, по единоличному решению председателя областной организации возврат части родительской платы в виде Материальной помощи может осуществляться по иным основаниям, не указанным в данном Положении в размерах, отличающихся от указанных в данном Положении.

**Положение
об оказании единовременной материальной помощи
членам Профсоюза на путевки в детские оздоровительные лагеря
и санатории.**

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-11*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый подход к оказанию единовременной материальной помощи (далее – Материальная помощь) членам Профсоюза на путевки в детские оздоровительные лагеря и санатории (далее – Детские лагеря).

1.2. Настоящее Положение вводится для повышения уровня социальной защищенности и адресной финансовой поддержки членов Профсоюза, а также мотивации профсоюзного членства.

1.3. Положение распространяется на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (п.1 ст. 8 Устава).

1.4. Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа (п.7 ст. 11 Устава).

1.3. Материальная помощь на путевки в Детские лагеря и санатории оказывается членам Профсоюза, имеющим детей в возрасте **от 6 до 16 лет** включительно. Членам Профсоюза, имеющим 2-х и более детей, Материальная помощь оказывается на каждого ребенка.

1.4. За оказанием Материальной помощи на путевки в Детские лагеря член Профсоюза вправе обращаться не чаще, **чем 1 раз в 1 год**.

2. Условия и размер предоставления Материальной помощи

2.1. Материальная помощь оказывается членам Профсоюза, которые **самостоятельно приобрели и оплатили** путевки в Детские оздоровительные лагеря, находящиеся на территории Российской Федерации.

2.2. Минимальный профсоюзный стаж для получения Материальной помощи составляет **не менее 1 года** с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения.

2.3. Материальная помощь оказывается **на условиях софинансирования** из средств бюджета областной организации и первичной профсоюзной организации независимо от общей стоимости путевки:

- выплачивается члену Профсоюза самостоятельно первичными профсоюзными организациями, имеющими статус юридического лица;

- списывается областной организацией с остатков средств первичной профсоюзной организации, находящейся на расчетно-кассовом обслуживании в областной организации при предоставлении Выписки из Протокола

заседания профсоюзного комитета и перечисляется члену Профсоюза одновременно с Материальной помощью из средств областной организации.

Размер Материальной помощи из средств бюджета областной организации зависит от финансовых возможностей областной организации, определяется в зависимости от срока пребывания в Детских лагерях, и составляет:

- до 14 календарных дней включительно – до 2 000 (Две тысячи) рублей,
- от 15 календарных дней и более - до 4 000 (Четыре тысячи) рублей.

Выплата из средств первичной профсоюзной организации составляет **не менее 1000 рублей** (при наличии финансовых возможностей - выплата из средств первичной организации Профсоюза может быть увеличена вплоть до полной стоимости путевки).

2.4. Материальная помощь **не предоставляется** если путевка приобретена:

- по линии Министерства обороны;
- МВД России;
- ФСБ России;
- через органы социальной защиты населения;
- в специализированные учреждения фтизиатрической службы;
- в реабилитационные отделения (учреждения) по направлению лечебного учреждения.

-

3. Порядок предоставления Материальной помощи

3.1. **Материальная помощь предоставляется** по обращению **председателя первичной профсоюзной организации**, на учете в которой состоит член Профсоюза **после** возвращения из Детского лагеря.

3.2. Для получения Материальной помощи первичная профсоюзная организация предоставляет в областную организацию следующие **документы**:

1) ходатайство профсоюзного комитета на имя Председателя областной организации об оказании Материальной помощи из средств областной организации с обязательным указанием **суммы, выделенной из средств** первичной профсоюзной организации;

2) копию профсоюзной карточки;

3) копию путевки в детский оздоровительный лагерь (отрывной талон, обратный талон к путевке, копию договора или документ, подтверждающий пребывание в лагере или санатории);

4) реквизиты счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации, для перечисления суммы материальной помощи;

5) выписку из протокола заседания профсоюзного комитета о решении выплаты из средств первичной профсоюзной организации **не менее 1000 рублей** на оказание материальной помощи члену Профсоюза;

3.3. Решение об оказании Материальной помощи принимает Президиум комитета Саратовской областной организации работников здравоохранения РФ в рабочем порядке, на основании документов, представленных первичной профсоюзной организацией.

3.4. В исключительных случаях, при обращении председателя первичной профсоюзной организации по единоличному решению председателя областной организации размер Материальной помощи на путевки в Детские лагеря может быть увеличен вплоть до полной стоимости путевки (в зависимости от финансовых возможностей областной организации и профсоюзного стажа члена Профсоюза).

3.5. Ответственность за оформление документов на оказание Материальной помощи, увеличение размера материальной помощи в соответствии с Положением, а так же **достоверность** представленных данных возлагается на членов Профсоюза и председателей первичных профсоюзных организаций.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

4.2. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума Саратовской областной организации работников здравоохранения РФ.

4.3. Президиум Саратовской областной организации работников здравоохранения РФ имеет право пересматривать максимальные размеры выплат Материальной помощи в течение года в сторону ее увеличения (уменьшения), исходя из финансовых возможностей областной организации.

Положение

о компенсации членам Профсоюза стоимости билетов на детские представления.

Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-18

1. Настоящее Положение определяет порядок компенсации членам Профсоюза стоимости билетов на детские представления, приобретенные в учреждениях культуры города Саратова и Саратовской области **в размере от 50% до 100%**, в зависимости от финансовых возможностей областной организации, стоимости билетов, профсоюзного стажа члена Профсоюза, за исключением билетов на **цирковые и гастрольные представления**.
2. Настоящее Положение распространяется на членов Профсоюза, имеющих детей и внуков в возрасте до 14 лет включительно, которые самостоятельно приобрели билеты на детские представления в учреждениях культуры города Саратова и Саратовской области из расчета: дети/внуки + один сопровождающий член Профсоюза.
3. Для получения компенсации члену Профсоюза необходимо предоставить председателю первичной профсоюзной организации:
 - профсоюзную карточку;
 - билет (билеты) на представление;
 - оригинал кассового (электронного) чека, подтверждающего приобретение билета (билетов) на представление;
 - реквизиты счета члена Профсоюза для перечисления денежных средств.

!!! Документом, подтверждающим правомерность расходования подотчетных средств, является только кассовый чек (электронный). Перечень обязательных реквизитов, который должен содержать чек, указан в п.1 ст. 4.7 Федерального закона от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации». В частности, «QR-код» является обязательным реквизитом чека (письмо Минфина России от 14.10.2019 г. № 03-03-06/1/78500). Поэтому если в кассовом (электронном) чеке нет QR-кода, то он не может считаться подтверждающим документом.

Пакет документов, необходимых для получения компенсации предоставляется председателю первичной профсоюзной организации **после** посещения членами Профсоюза представления.

4. Председатель первичной профсоюзной организации предоставляет в Саратовскую областную организацию Профсоюза работников здравоохранения РФ:
 - 1) Ходатайство на имя председателя Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ о компенсации членам Профсоюза стоимости билетов на представления;
 - 2) копию профсоюзной карточки;
 - 3) копию билетов на детское представление;
 - 4) копию кассового (электронного) чека, подтверждающего приобретение билета (билетов) на представление;
 - 5) реквизиты счета члена Профсоюза для перечисления денежных средств (в напечатанном виде).
5. В случае если первичная профсоюзная организация представляет для компенсации стоимости билетов более одного члена Профсоюза, в Ходатайстве списком указываются члены Профсоюза, предоставившие документы, указанные в п. 3 настоящего Положения. Копии документов прилагаются на каждого члена Профсоюза.
6. Компенсация стоимости билетов на детские представления в учреждениях культуры города Саратова и Саратовской области членам Профсоюза **не производится в следующих случаях:**
 - предоставлен пакет документов, не соответствующий указанному в данном Положении;
 - представлены билеты на **цирковое** представление.
7. Ответственность за достоверность представленных документов несет председатель первичной профсоюзной организации.
8. В исключительных случаях, по решению председателя Саратовской областной организации компенсация стоимости билетов на детские представления может быть оказана по иным основаниям, не указанным в данном Положении и размерах, отличных от указанных в Положении.

**Положение
об условиях и порядке оказания материальной помощи членам Профсоюза на
приобретение спецодежды.**

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-8*

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания материальной помощи членам Профсоюза, состоящим на учете в первичных организациях Профсоюза, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

1.2. **Член Профсоюза** – физическое лицо (работник, обучающийся в образовательных организациях, временно неработающий, пенсионер), вступившее в Профсоюз, состоящее на учете в первичной профсоюзной организации, признающее

Устав профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее - Устав), регулярно уплачивающее членские профсоюзные взносы (ст.2,8 Устава).

Работник – физическое лицо, работающее в организации на основе трудового договора (контракта), лицо, занимающееся индивидуальной предпринимательской деятельностью (ст.2 Устава).

Обучающийся – физическое лицо, обучающееся в образовательной организации (ст.2 Устава).

Спецодежда — это профессиональная одежда персонала лечебных учреждений и студентов медицинских учебных заведений. Спецодежда включает разнообразные варианты комплектов, халатов, костюмов, а также дополнительные аксессуары: шапочки, перчатки, нарукавники, бахилы, маски, обувь.

1.3. Материальная помощь оказывается члену Профсоюза при приобретении им спецодежды в магазинах одежды "ELIT", расположенных по следующим адресам: г. Саратов, ул. Московская, 107; г. Саратов, площадь Кирова, 8; г. Энгельс, ул. Горького, 45.

1.4. Материальная помощь на приобретение спецодежды оказывается члену Профсоюза один раз в год **независимо от профсоюзного стажа** из членских профсоюзных взносов бюджета Саратовской областной организации в размерах, указанных в данном Положении. Материальная помощь носит индивидуальный характер и ее размер зависит также от материальных возможностей областной организации, профсоюзного стажа члена Профсоюза, уровня профсоюзного членства в первичной организации, материального положения члена Профсоюза и т.д.

В исключительных случаях, по единоличному решению председателя областной организации, материальная помощь может оказываться члену Профсоюза чаще одного раза в год, и (или) в размерах, отличающихся от указанных в данном Положении.

1.5. Оказание материальной помощи, согласно данному Положению является правом Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ, а не ее обязанностью.

II. Порядок приобретения спецодежды и получения материальной помощи.

2.1. Спецодежда приобретается членом Профсоюза только в магазинах "ELIT"(адреса магазинов указаны в п. 1.3.) при предъявлении Профсоюзной карточки и/или именной "Профсоюзной дисконтной карты члена Профсоюза" с **10% скидкой**.

Оригинал кассового чека на приобретение спецодежды членом Профсоюза предъявляется председателю первичной профсоюзной организации.

2.2. Для получения материальной помощи председатель первичной организации Профсоюза предоставляет в Саратовскую областную организацию следующие документы:

- 1) копию (скан) кассового чека на приобретение спецодежды с последующим предоставлением его оригинала;
- 2) копию (скан) профсоюзной карточки члена Профсоюза;
- 3) Ходатайство профсоюзного комитета первичной организации Профсоюза;
- 4) реквизиты счета члена Профсоюза.

Документы направляются в областную организацию **в сканированном виде** (с печатью, подписью) по адресу электронной почты: **sokprz@mail.ru** или

доставляются лично по адресу: г. Саратов, ул. Сакко и Ванцетти, 55, 3 этаж, 38 кабинет.

III. Размеры материальной помощи.

3.1. Размер материальной помощи члену Профсоюза составляет **от 20% до 50% от суммы покупки, указанной в чеке.**

В исключительных случаях, по решению председателя областной организации размер материальной помощи может быть увеличен, вплоть до полной стоимости покупки.

Основанием для принятия решения об отказе в оказании материальной помощи являются:

- 1) в случае приобретения спецодежды в магазинах, не указанных в п. 2.1. данного Положения;
- 2) предоставление не всех документов, либо документов, оформленных не в соответствии с образцами документов, указанных в данном Положении.

IV. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

4.2. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума.

4.3. Ответственность за полноту предоставляемой информации и правильность оформления необходимых документов возлагается на председателей первичных организаций Профсоюза.

4.4. Президиум Саратовской областной организации имеет право пересматривать максимальные размеры выплат материальной помощи в течение года в сторону ее увеличения (уменьшения), исходя из финансовых возможностей областной организации.

Положение

О предоставлении социальных выплатах членам Профсоюза, работникам стоматологических поликлиник (кабинетов) города Саратова и Саратовской области

Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-25

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый подход к предоставлению социальных выплат членам Профсоюза - работникам стоматологических поликлиник (кабинетов) города Саратова и Саратовской области на: **компенсацию проезда до места лечения в санаторно-курортном учреждении и обратно, приобретение медицинской одежды, витаминов, противовирусных препаратов.**

1.2. Настоящее Положение вводится для повышения уровня социальной защищенности и обеспечения дополнительных социальных гарантий, адресной финансовой поддержки членов Профсоюза, мотивации профсоюзного членства.

1.3. Согласно Устава Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее - Устав) работник – физическое лицо, работающее в организации на основе трудового договора (контракта) (ст.2, п.2 Устава).

1.4. Положение **распространяется** на членов Профсоюза, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Саратовская областная организация Профсоюза), признающих Устав, регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (ст. 8, п.1 Устава). Право на членство в Профсоюзе сохраняют: лица, временно прекратившие трудовую деятельность в связи с уходом за детьми или за тяжелобольным членом семьи (ст. 15, п.1 Устава).

В соответствии с п.7 ст. 11 Устава лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа.

1.5. Под **социальной выплатой** в данном Положении понимается денежная выплата единовременного характера, из членских профсоюзных взносов в рамках сметы бюджета Саратовской областной организации Профсоюза.

1.6. Социальные выплаты, производимые **членам Профсоюза** из членских Профсоюзных взносов, в соответствии с п. 31 ст. 217 НК РФ, не подлежат обложению НДФЛ.

2. Условия оказания социальной выплаты.

2.1. Минимальный профсоюзный стаж члена Профсоюза для получения социальной выплаты составляет не менее **1года** с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ.

2.2. **Социальные выплаты членам Профсоюза производятся по одному из следующих оснований:**

2.2.1. на компенсацию части стоимости проезда до места прохождения лечения в санаторно-курортном учреждении России и обратно – **1 раз в 3 года;**

2.2.2. на компенсацию стоимости медицинской одежды - **1 раз в 2 года;**

2.2.3. на компенсацию стоимости витаминов – **1 раз в год;**

2.2.4. на компенсацию стоимости противовирусных препаратов – **1 раз в год.**

Социальные выплаты производятся не более одного раза в год по одному из оснований, указанных в пунктах 2.2.1.- 2.2.4.

В исключительных случаях, по решению председателя Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения, социальные выплаты могут быть оказаны повторно, а также по основаниям, не предусмотренным в данном Положении или в размерах, отличных от указанных в данном Положении.

2.3. **Социальные выплаты не производятся:**

2.3.1. члену Профсоюза на компенсацию части стоимости проезда до места прохождения лечения в санаторно-курортном учреждении России и обратно, если ранее (в текущем календарном году) уже выплачивалась материальная помощь в соответствии с Положением: «Об оказании единовременной материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение»;

2.3.2. если члену Профсоюза ранее (в текущем календарном году) уже выплачивалась материальная помощь по одному из оснований, указанных в пунктах 2.2.1.-2.2.4. настоящего Положения;

2.3.3. если стаж члена Профсоюза составляет менее 1 года с момента вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ;

2.3.4. если предоставлены не все документы, либо документы, содержащие неполные сведения, либо оформленные не в соответствии с образцами документов, указанными в данном Положении;

2.3.5. если члену Профсоюза ранее (в текущем календарном году) уже выплачивалась материальная помощь в соответствии с Положением «Об условиях и порядке оказания материальной помощи членам Профсоюза на приобретение спецодежды»

3. Размеры социальных выплат составляют:

3.1. на оплату проезда до места прохождения лечения **в санаторно-курортном учреждении** России и обратно - **50%** стоимости проезда, но не более:

- **5000,0 рублей** при профсоюзном стаже от 1 года до 10 лет;
- **7000,0рублей** при профсоюзном стаже от 11 лет до 20 лет;
- **9 000,0рублей** при профсоюзном стаже от 21 года

3.2. на приобретение медицинской одежды - **50%** стоимости, но не более:

- **1000,0 рублей** при профсоюзном стаже от 1 года до 10 лет;
- **1500,0рублей** при профсоюзном стаже от 11 лет до 20 лет;
- **2 000,0рублей** при профсоюзном стаже от 21 года

3.3. на приобретение витаминов - **500 рублей** (при стоимости витаминного препарата - от 500 рублей за одну единицу);

3.4. на приобретение противовирусных препаратов - **500 рублей** (при стоимости противовирусного препарата – от 500 рублей за одну единицу).

4. Порядок оказания социальной помощи.

4.1. Решение об оказании социальной выплаты принимается на заседании Президиума комитета Саратовской областной организации Профсоюза в рабочем порядке.

4.2. Для получения социальной выплаты в Саратовскую областную организацию Профсоюза предоставляются следующие документы:

- 1) Ходатайство профсоюзного комитета на оказание социальной выплаты;
- 2) копию профсоюзной карточки (год вступления в Профсоюз работников здравоохранения РФ, указанный в профсоюзной карточке должен совпадать с годом, указанным в Ходатайстве);
- 3) копию документа,подтверждающего приобретение медицинской одежды, витаминов, противовирусных препаратов - кассовый (электронный) чек, соответствующий требованиям Федерального закона от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 23.11.2020) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации";
- 4) в случае компенсации части стоимости проезда до места прохождения лечения в санаторно-курортном учреждении России и обратно – копию проездных документов (выданных на имя члена Профсоюза) и копию отрывного талона (иного документа) санаторно-курортного учреждения (выданного на имя члена Профсоюза);
- 5) реквизиты счета, открытого члену Профсоюза в кредитной организации для перечисления суммы социальной выплаты **в печатном виде.**

4.3. **Конкретный размер** единовременной социальной выплаты определяется индивидуально по каждому члену Профсоюза и может зависеть от профсоюзного стажа, уровня профсоюзного членства первичной профсоюзной организации, социально-бытового положения члена Профсоюза, финансовых возможностей

областной организации в рамках сметы расходов Саратовской областной организации, направленных на оказание социальной помощи.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение утверждается на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ сроком на один год.

5.2. Положение считается пролонгированным на следующий календарный год на основании решения заседания Президиума.

5.3. Ответственность за правильность оформления документов возлагается на председателей первичных профсоюзных организаций.

5.4. Президиум Саратовской областной организации имеет право пересматривать максимальные размеры социальных выплат в течение года в сторону ее увеличения (уменьшения), исходя из финансовых возможностей областной организации.

Положение о Почетной грамоте Профсоюза работников здравоохранения РФ от имени Президиума Саратовской областной организации Профсоюза

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-19*

1. Почетная грамота Профсоюза работников здравоохранения РФ от имени Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – Грамота) учреждена для награждения председателей, членов выборных органов, членов Профсоюза со стажем **более 20 лет**, сотрудников аппаратов первичных, областной организаций Профсоюза Саратовской области, осуществляющих активную деятельность по защите трудовых прав и социально-экономических интересов членов Профсоюза, по следующим основаниям:
 - 1.1. юбилейная дата со дня рождения (кратная 5-ти), **начиная с 45-ти лет**;
 - 1.2. значимые жизненные события (выход на пенсию, завершение профсоюзной, трудовой деятельности и другие);
 - 1.3. в связи с празднованием отраслевого праздника - Дня медицинского работника;
 - 1.4. достижения в профсоюзной деятельности (успехи в работе по мотивации профсоюзного членства, реализация проектов, проведение значимых мероприятий, **успешное осуществление социальных программ**).
2. Грамотой могут награждаться организации Профсоюза и учреждения, в которых созданы первичные профсоюзные организации, входящие в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее - Саратовская областная организация) в связи с юбилейными датами со дня основания (кратными 5-ти), успешное осуществление социальных программ и другим основаниям.
3. В исключительных случаях Грамотой могут быть награждены иные лица, которые совместно с органами Профсоюза проявляют постоянную заботу о создании нормальных и безопасных условий труда и быта членов Профсоюза, активно решают вопросы их лечения и отдыха, другие социальные вопросы, а также члены Профсоюза со стажем менее 20 лет.

4. Решение о награждении Грамотой Профсоюза принимается Президиумом Саратовской областной организации Профсоюза в рабочем порядке, на основании документов, представленных председателями (заместителями) первичных профсоюзных организаций с последующим представлением информации членам Президиума.
5. Наличие у члена Профсоюза Грамоты от имени Президиума областной организации дает возможность первичной профсоюзной организации ходатайствовать перед Президиумом областной организации о представлении его к награждению Грамотой от имени Президиума ЦК Профсоюза.
6. Лицам, награждаемым Грамотой, выплачивается единовременное денежное вознаграждение за счет средств профсоюзного бюджета комитета областной организации Профсоюза в размере **1000 (Одна тысяча)** рублей. В исключительных случаях и с учетом финансовых возможностей размер вознаграждения может быть увеличен по решению председателя областной организации либо вознаграждение может быть заменено ценным подарком.
7. Организации Профсоюза и учреждения, в которых созданы первичные профсоюзные организации, награждаемые Грамотой, по решению Президиума областной организации могут быть поощрены ценным подарком, который передается председателю первичной профсоюзной организации по Акту приема-передачи.
8. Президиум областной организации вправе устанавливать квоту на награждение Грамотами к празднованию Дня медицинского работника. Президиум вправе также устанавливать квоты на награждение и по другим основаниям.
9. Для награждения Грамотой по представлению первичной организации в областную организацию Профсоюза представляются следующие документы:
 - 9.1. **ходатайство** профсоюзного комитета первичной организации, с обязательным указанием:
 - ФИО награждаемого лица;
 - занимаемой должности;
 - профсоюзного стажа;
 - краткой характеристики профсоюзной деятельности награждаемого;
 - наличия профсоюзных наград с указанием даты последней награды;
 - основания для представления к награждению;
 - 9.2. **банковские реквизиты счета** награждаемого лица, на который будет произведено зачисление денежных средств, если первичная профсоюзная организация находится на централизованном обслуживании у Саратовской областной организации.
 - 9.3. **профсоюзная карточка** члена Профсоюза (копия).
10. Материалы на награждение Грамотой Профсоюза представляются в областную организацию **не позднее, чем за две недели до срока ее вручения**. В исключительных случаях по согласованию с областной организацией этот срок может быть уменьшен.
11. В трудовую книжку награжденного, заключившего трудовой договор с организацией Профсоюза (работники аппарата, освобожденные профсоюзные работники) может вноситься запись о данном виде награды.
12. Грамота вместе с копией Постановления Президиума (выпиской из Постановления), вручается награждаемому лицу либо руководителю награждаемой организации в торжественной обстановке Председателем областной организации Профсоюза. Грамота может быть также передана для

- торжественного вручения председателю первичной профсоюзной организации, представившего лицо к награде либо руководителю учреждения здравоохранения, в котором работает награждаемый.
13. Постановление о награждении Грамотой может быть отменено только решением Президиума областной организации Профсоюза, принявшего решение о награждении, после рассмотрения обстоятельств, ставящих под сомнение правомерность награждения.
 14. Повторное награждение Грамотой производится **не ранее, чем через 3 года**. Награждение Грамотой не препятствует награждению другими видами поощрений.
 15. Первичные профсоюзные организации вправе поощрять лиц, представляемых к награждению Грамотой, дополнительным денежным поощрением за счет средств профбюджета первичной организации. Максимальный размер выплат, оказываемых члену Профсоюза из средств первичной профсоюзной организации зависит от ее финансовых возможностей.
 16. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и может быть изменено или отменено на основании Постановления Президиума Саратовской областной организации Профсоюза.
 17. Ответственность за правильность оформления документов и своевременное предоставление их в областную организацию возлагается на председателей первичных организаций.

Положение
о Благодарности Президиума Саратовской областной организации Профсоюза
работников здравоохранения РФ

Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-20

1. Благодарность Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – Благодарность) учреждается в качестве формы поощрения профсоюзных кадров и актива, членов Профсоюза; руководителей учреждений здравоохранения, членов Профсоюза; учреждений здравоохранения, в которых созданы первичные профсоюзные организации, входящие в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – Саратовская областная организация) за активную профсоюзную деятельность, содействие в развитии социального партнерства, помощь в решении социально-трудовых, профессиональных, экономических вопросов работников здравоохранения.

2. Решение об объявлении Благодарности принимается Президиумом Саратовской областной организации в рабочем порядке по представлению первичных организаций либо по собственной инициативе, с последующим представлением информации членам Президиума.

3. Принимая решение об объявлении Благодарности, Президиум Саратовской областной организации вправе, с учетом финансовых возможностей, профсоюзного стажа награждаемого и его особых заслуг, предусмотреть выплату единовременного денежного вознаграждения (ценного подарка) за счет средств профбюджета Саратовской областной организации.

4. Для объявления Благодарности в Саратовскую областную организацию представляются следующие документы:

4.1. ходатайство профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, с обязательным указанием:

- ФИО награждаемого лица (полностью);
- должности в учреждении здравоохранения;
- профсоюзного стажа;
- основания для представления к объявлению Благодарности;
- краткая характеристика деятельности награждаемого;

4.2. копия профсоюзной карточки

5. Материалы на награждение Благодарностью представляются в Саратовскую областную организацию не позднее, чем за 14 дней до срока ее вручения. В исключительных случаях, по согласованию с областной организацией, этот срок может быть уменьшен.

6. В трудовую книжку награжденного, заключившего трудовой договор с организацией Профсоюза (работники аппарата, освобожденные профсоюзные работники) может вноситься запись о данном виде поощрения.

7. Благодарность вместе с копией Постановления Президиума (выпиской из постановления) вручается награждаемому лицу либо руководителю награждаемой первичной организации в торжественной обстановке Председателем областной организации Профсоюза. Благодарность может быть также передана для торжественного вручения председателю первичной организации Профсоюза, представившего лицо к награде либо руководителю учреждения здравоохранения, в котором работает награждаемый.

8. Первичные организации Профсоюза вправе учреждать собственные благодарности, в том числе, и с денежными поощрениями за счет профбюджетов этих организаций.

9. Первичные организации Профсоюза вправе поощрять лиц, представляемых к награждению Благодарностью, дополнительным денежным поощрением за счет профбюджетов этих организаций на свое усмотрение.

Положение

о Доске Почета Саратовской областной организации Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации

Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-23

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок занесения на Доску Почета Саратовской областной организации Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Доска Почета) **членов Профсоюза**, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Саратовская областная организация) признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (ст. 8, п.1 Устава).

1.2. Занесение на Доску Почета является наиболее значимой формой общественного признания и морального поощрения членов Профсоюза, целью которого является:

- ✓ активизация и совершенствование деятельности членов Профсоюза работников здравоохранения РФ по защите трудовых, социально-экономических прав и интересов членов Профсоюза, развитию социального партнерства;
- ✓ распространение опыта работы лучших членов Профсоюза;
- ✓ повышение авторитета Профсоюза работников здравоохранения РФ;
- ✓ мотивации профсоюзного членства.

2. Занесение на Доску Почета

2.1. На доску Почета заносятся лучшие представители из числа **членов Профсоюза**: профгруппорги, председатели профсоюзного бюро, председатели первичных профсоюзных организаций, профсоюзный актив - члены Профсоюза, выполняющие профсоюзную работу без отрыва от основной работы, учебы (на общественных началах), которые обеспечили:

- ✓ практическую реализацию решений вышестоящих профсоюзных органов;
- ✓ активное участие в регулировании социально-трудовых отношений в коллективе и, как следствие - повышение роли и авторитета Профсоюза работников здравоохранения в обществе;
- ✓ усиление мотивации профсоюзного членства, вовлечение в члены Профсоюза работников, а также рабочей, студенческой и учащейся молодежи;
- ✓ участие в обучении членов Профсоюза;
- ✓ информирование о деятельности Профсоюза;
- ✓ значительный личный вклад в работу профсоюзных органов;
- ✓ высокую трудовую и общественную дисциплину.

2.2. На Доске Почета размещается **15 фотографий** членов Профсоюза формата А4 с указанием на них ФИО члена Профсоюза, должности в Профсоюзе (при наличии), лечебного (образовательного) учреждения.

2.3. Членам Профсоюза, занесенным на Доску Почета, в торжественной обстановке вручается **Свидетельство** о занесении на Доску Почета установленного образца и выплачивается денежная премия в размере - **до 5 000,0 (Пять тысяч) рублей** из средств бюджета Саратовской областной организации Профсоюза.

В исключительных случаях, по решению председателя Саратовской областной организации, размер денежной премии может быть увеличен или заменен ценным подарком.

2.4. Занесение на Доску Почета осуществляется сроком **на один год** и приурочивается к празднованию **Дня медицинского работника**.

2.5. Право выдвижения кандидатов для занесения на Доску Почета имеют:

- ✓ профсоюзные комитеты первичных профсоюзных организаций лечебных (образовательных) учреждений;
- ✓ сотрудники аппарата Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

2.6. Срок представления в Саратовскую областную организацию Профсоюза предложений по кандидатурам для занесения на Доску Почета - **до 31 мая**, согласно **квоте**, установленной Саратовской областной организацией.

3. Порядок рассмотрения материалов на выдвижение кандидатов для занесения на Доску Почета

3.1. Председатели первичных профсоюзных организаций, в срок до 31 мая предоставляют в Саратовскую областную организацию следующие документы:

- ✓ Ходатайство профсоюзного комитета о занесении кандидатуры члена Профсоюза на Доску Почета с указанием основных анкетных данных (фамилия, имя, отчество, год рождения, образование, занимаемая должность, должность в первичной профсоюзной организации (при наличии), копии профсоюзных наград (при наличии)).
- ✓ Характеристику члена Профсоюза с указанием его конкретных заслуг и достижений в Профсоюзе.
- ✓ Копию профсоюзной карточки.
- ✓ Реквизиты для перечисления (номер лицевого счета)

Периодичность повторного представления одного и того же члена Профсоюза для занесения на Доску Почета не чаще **1 раза в 5 лет**.

3.2. Решение о занесении кандидатов, членов Профсоюза на Доску Почета принимается на заседании Президиума Саратовской областной организации в рабочем порядке на основании представленных документов.

3.3. Решение об отказе в занесении предложенной кандидатуры члена Профсоюза на Доску Почета Президиумом Саратовской областной организации возможно в случаях:

- ✓ отсутствия достаточных оснований для занесения на Доску Почета;
- ✓ предоставления неполного перечня документов, представления недостоверной информации, несоблюдения сроков предоставления документов.

Повторное представление кандидатур может вноситься не ранее чем через год после вынесения соответствующего решения.

3.4. Досрочное снятие фотопортрета члена Профсоюза с Доски Почета производится на основании решения Президиума Саратовской областной организации Профсоюза:

- ✓ за допущение проступков порочащих честь и достоинство Профсоюза работников здравоохранения РФ;
- ✓ при увольнении члена Профсоюза;
- ✓ при выходе из Профсоюза работников здравоохранения РФ;
- ✓ при выявлении недостоверности представленных сведений, необходимых для занесения на Доску Почета;
- ✓ в случае смерти члена Профсоюза.

3.5. В случае наступления оснований, указанных в п.3.4 данного Положения председатель первичной профсоюзной организации **незамедлительно сообщает** об этом специалисту по организационной работе или заместителю председателя Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ.

3.5. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся на заседании Президиума Саратовской областной организации в рабочем порядке по мере необходимости.

Положение
О Памятной медали Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ «За особый вклад в борьбу с
коронавирусом»

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-24*

1. Памятная медаль Саратовской областной организации Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации «За особый вклад в борьбу с коронавирусом» (далее – Памятная медаль) учреждается для награждения **членов Профсоюза**, которые состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Саратовская областная организация Профсоюза) признающих Устав, регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (ст. 8, п.1 Устава).
2. Награждение Памятной медалью является наиболее значимого формой общественного признания и морального поощрения членов Профсоюза.
3. Решение о награждении Памятной медалью от имени Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения РФ принимается на заседании Президиума Саратовской областной организации по Ходатайству профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации. В период между заседаниями Президиума решения по данному вопросу могут приниматься в рабочем порядке, с последующим представлением информации членам Президиума.
В Ходатайстве указывается фамилия, имя, отчество лица, представляемого к награждению, его место работы и должность, подробное обоснование к награждению. К Ходатайству прилагается ксерокопия профсоюзной карточки, банковские реквизиты счета награждаемого лица, на который будет произведено зачисление денежных средств.
В случае Ходатайства о награждении нескольких лиц, подробное обоснование к награждению и ксерокопия профсоюзной карточки предоставляется на каждого награждаемого.
4. Лицам, награждаемым Памятной медалью, выплачивается единовременное денежное вознаграждение за счет средств профсоюзного бюджета областной организации Профсоюза в размере **1000** (Одна тысяча) рублей. В исключительных случаях и с учетом финансовых возможностей размер вознаграждения может быть увеличен по решению Президиума либо вознаграждение может быть заменено ценным подарком.
5. Памятная медаль и удостоверение к ней вручаются награждаемому в торжественной обстановке.
6. Памятная медаль носится на левой стороне и располагается ниже государственных наград.
7. В случае утраты Памятной медали дубликат не выдается.
8. Повторное награждение Памятной медалью не производится.

**Порядок
обращений членов Профсоюза в Саратовскую областную организацию
Профсоюза работников здравоохранения РФ за оказанием
юридической и консультативной помощи**

*Утверждено на заседании Президиума Саратовской областной организации
Профсоюза работников здравоохранения РФ от 16.12.2022 г. № 19-21*

1. Настоящий Порядок обращений членов Профсоюза в Саратовскую областную организацию Профсоюза работников здравоохранения РФ за **оказанием юридической и консультативной помощи** (далее – Порядок) распространяется на членов Профсоюза, которые:
 - состоят на учете в первичных профсоюзных организациях, входящих в Реестр Саратовской областной организации Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Саратовская областная организация), признающих Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав), регулярно уплачивающих членские взносы в Профсоюз (п.1 ст. 8 Устава);
 - имеют непрерывный профсоюзный стаж – не менее 1 года. Лица, исключенные из Профсоюза или выбывшие из него по личному заявлению, могут быть вновь приняты в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее, чем через год со дня принятия соответствующего решения. Профсоюзный стаж в этом случае исчисляется с момента принятия решения о приеме их в Профсоюз, без учета ранее имевшегося профсоюзного стажа (п.7 ст. 11 Устава).
2. **Члены Профсоюза могут обращаться в Саратовскую областную организацию:**
 - а) за подсчетом стажа, дающего право на досрочное назначение страховой пенсии в связи с осуществлением лечебной и иной деятельности по охране здоровья населения;
 - б) за составлением искового заявления в суд по поводу обжалования решения Пенсионного фонда об отказе в досрочном назначении страховой пенсии и, при необходимости, представительство правовым инспектором интересов члена Профсоюза в судебном заседании;
 - с) за юридической и консультативной помощью по вопросам: условий и охраны труда, социальных гарантий, экономическим вопросам, заработной платы и др.
3. **Основные термины и понятия, применяющиеся в данном Положении:**

обращение – это заявление, жалоба члена Профсоюза, адресованное Саратовской областной организации в устной, письменной формах или формате электронного документа;

заявление – просьба члена Профсоюза о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе выборных органов Профсоюза;

жалоба – просьба члена Профсоюза о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц;

заявитель – член Профсоюза, обратившийся с заявлением, жалобой и подтвердивший свое членство в Профсоюзе.

4. Формы обращения членов Профсоюза в Саратовскую областную организацию:

- a) устные – личные, в том числе по телефону;
- b) письменные – личные либо в форме электронного документа;
- c) на личном приеме у специалистов областной организации.

4.1. Устные обращения.

Консультации по данной форме обращения оказываются только **членам Профсоюза**, при соблюдении одного из следующих условий:

- наличие ФИО обратившегося в «Реестре членов Профсоюза» Саратовской областной организации;
- личное подтверждение председателем первичной профсоюзной организации наличия у обратившегося членства в Профсоюзе работников здравоохранения РФ;
- наличие документа, подтверждающего членство в Профсоюзе - профсоюзной карточки или расчетного листа члена Профсоюза.

4.2. Письменные обращения – личные, либо в форме электронного документа.

Письменные обращения, поступившие в Саратовскую областную организацию, подлежат обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня регистрации.

В исключительных случаях, а также в случаях, когда требуются дополнительные документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, срок рассмотрения может быть продлен, но не более чем на 30 дней, о чем член Профсоюза уведомляется отдельно.

Обращения, поступившие в Саратовскую областную организацию, подлежат обязательному рассмотрению. Саратовская областная организация:

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение вопросов по существу, в случае необходимости – с участием самого члена Профсоюза, направившего обращение с выездом на место;
- запрашивает необходимые для рассмотрения обращения дополнительные документы и материалы;
- принимает меры, направленные на восстановление или нарушенных прав и законных интересов членов Профсоюза;
- дает письменные ответы по существу поставленных в обращении вопросов с необходимыми разъяснениями;
- уведомляют члена Профсоюза о направлении его обращения на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или иному должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

Письменное обращение члена Профсоюза должно содержать:

- ФИО члена Профсоюза;
- контактный телефон (при желании);
- личную подпись и дату;
- адрес, по которому должен быть направлен ответ (электронный или почтовый);

К письменному обращению в обязательном порядке прикладывается документ, подтверждающий членство в Профсоюзе работников здравоохранения РФ - **профсоюзная карточка (оригинал, копия, скан) или расчетный листок** члена Профсоюза.

В случае, когда обращение является коллективным, к нему прикладываются профсоюзные карточки (расчетные листки) всех обратившихся. Ответ направляется

члену Профсоюза, первому подписавшему обращение, если в нем не содержится информация об адресате.

Если в письменном обращении не указаны: **фамилия** и **адрес** (почтовый или электронный) члена Профсоюза, а также не приложена **документ, подтверждающий членство в Профсоюзе** - профсоюзная карточка или расчетный листок - **ответ на обращение не дается.**

Окончанием срока рассмотрения и разрешения письменного обращения члена Профсоюза считается дата направления ему письменного ответа.

Обращение члена Профсоюза считается удовлетворенным, когда приняты меры к полному или частичному восстановлению его прав и законных интересов.

В исключительных случаях, а также в случаях, когда требуются дополнительные документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, Саратовская областная организация вправе продлить срок рассмотрения письменного обращения члена Профсоюза, но не более чем на 30 дней. О причинах принятия такого решения член Профсоюза уведомляется.

В случае если при повторном обращении члена Профсоюза содержится вопрос, на который ему уже давались письменные ответы по существу, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Саратовской областной организации вправе принять решение о прекращении переписки по данному вопросу. О причинах принятия такого решения член Профсоюза уведомляется.

4.3. Личный прием членов Профсоюза.

Личный прием членов Профсоюза проводится специалистами аппарата Саратовской областной организации в дни и часы работы Саратовской областной организации (без перерыва на обед).

При личном приеме член Профсоюза предъявляет документ, подтверждающий членство в Профсоюзе - профсоюзную карточку или расчетный листок.

В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия члена Профсоюза может быть дан устно в ходе приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Саратовской областной организации, члену Профсоюза дается разъяснение, куда ему следует обратиться.

В ходе личного приема члену Профсоюза может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ранее ему был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5.«Реестр членов Профсоюза» Саратовской областной организации.

В соответствии с п. 4.1. настоящего Положения, для оказания консультативной помощи члену Профсоюза председателем первичной профсоюзной организации в обязательном порядке предоставляется Реестр членов Профсоюза в электронном виде (формат Word, Excel) по адресу электронной почты: sokprz@mail.ru два раза в год - по состоянию на 01 января и 01 июля текущего года одновременно со статистическим отчетом первичной организации по следующей форме:

№ п/п	ФИО члена Профсоюза (полностью)	Год вступления в Профсоюз	Наименование учреждения
1			
2			
3			
.....			